

UNIVERSIDADE CATÓLICA DE PELOTAS - PRÓ-REITORIA ACADÊMICA

Centro de Ciências Sociais e Tecnológicas

CURSO DE ADMINISTRAÇÃO

PLANO DE ENSINO

<b>Disciplina</b>	320033 - GESTÃO DE CARGOS E SALÁRIOS
<b>Semestre</b>	Quinto
<b>Carga Horária</b>	60h
<b>Ementa</b>	Gestão de pessoas; sistema de cargos; sistema de remuneração e carreira.
<b>Objetivo Geral</b>	Desenvolver as técnicas e conhecimentos necessários para realizar a Gestão de Cargos e Salários e a Gestão de Benefícios e Remuneração.
<b>Relação com outras atividades de ensino-aprendizagem do curso</b>	A disciplina relaciona-se com as disciplinas de Direito Empresarial e Psicologia.
<b>Metodologia</b>	O processo de ensino-aprendizagem, utilizado no desenvolvimento da disciplina, contempla estratégias problematizadoras, tratando os conceitos específicos da área e demais saberes atrelados à formação geral, de forma contextualizada, vinculando-os permanentemente às suas dimensões de aplicação, por meio de aulas expositivas dialogadas, aplicação e resolução de exercícios práticos. As metodologias adotadas conjugam-se, portanto, à construção de habilidades e competências, atendendo à vocação da Universidade, no que tange ao seu compromisso com a formação de sujeitos aptos a exercerem sua cidadania. Para tanto, ganham destaque estratégias educacionais que encaminham o aluno para "aprender a aprender", exercitando suas habilidades diagnósticas e prospectivas diante de situações típicas de sua área de atuação, e familiarizando-o com procedimentos de pesquisa. Nessa perspectiva, pretende-se que o aluno adquira o status de protagonista do processo de ensino-aprendizagem, desenvolvendo a competência de situar-se com eficiência e posicionamento ético, diante de cenários profissionais em constante mudança.
<b>Avaliação</b>	A avaliação do processo de ensino-aprendizagem será realizada processualmente, mediante o levantamento de resultados alcançados pelo aluno nos diferentes instrumentos de avaliação, como: prova com questões teóricas e práticas e trabalho (s) com realizados ao longo do semestre letivo. A atribuição de nota ao aluno obedecerá às regras discriminadas no Regimento Geral da Universidade e decorrerá de situações avaliativas coerentes com o conteúdo programático e metodologias desenvolvidas durante o semestre letivo. Além disso, os resultados obtidos pelos alunos integrarão a análise diagnóstica do professor quanto ao andamento da disciplina, subsidiando o replanejamento educacional, no intuito de aprimorar permanentemente o processo de ensino-aprendizagem.
<b>Conteúdo Programático</b>	1. Alinhamento de Recursos Humanos com o Planejamento Estratégico 2. Organograma 3. Descrição de Cargos 4. Plano de Cargos e Salários 5. Recompensas e Benefícios
<b>Bibliografia Básica</b>	BARBIERI, Ugo Franco. Gestão de pessoas nas organizações: sua relação com governança, cultura e liderança. Disponível em: <a href="https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788522499076">https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788522499076</a> . São Paulo: Atlas, 2015. OLIVEIRA, Aristeu de. Descrição de cargos, salários e profissões regulamentadas. Disponível em: <a href="https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788597013696">https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788597013696</a> . Rio de Janeiro: Grupo GEN, 2017.

**Bibliografia  
Complementar**

---

OLIVEIRA, Aristeu de. Manual de descrição de cargos e salários. Disponível em:  
<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788522480265>. 4.ed São Paulo: Grupo GEN, 2013.

---

CHIAVENATO, Idalberto. Desempenho humano nas empresas: como desenhar cargos e avaliar o desempenho para alcançar resultados. Disponível em:  
<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788520443217>. Barueri: Manole, 2015.

CHIAVENATO, Idalberto. Administração de recursos humanos: fundamentos básicos. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788520450611>. Barueri: Manole, 2016.

FIDELIS, Gilson José. Gestão de pessoas: rotinas trabalhistas e dinâmicas do departamento de pessoal. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788536522562>. São Paulo: Érica, 2016.

REZENDE, Mardele Eugênia Teixeira; SILVA, Marilene Luzia da. Rotinas trabalhistas: legislação e práticas para gestão de pessoas. Disponível em:  
<https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788536517957>. São Paulo: Érica, 2016.

WOOD JR. Thomas;; PICARELLI FILHO, Vicente. Remuneração e carreira por habilidades e por competências: preparando a organização para a era das empresas de conhecimento intensivo. Disponível em: <https://integrada.minhabiblioteca.com.br/books/9788522464623>. 3.ed São Paulo: Grupo GEN, 2004.

---